

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности
Кафедра гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



В. А. Шуняева
«21» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.2.2 Информационные технологии в юридической
деятельности

Направление подготовки/специальность: 40.05.04 - Судебная и прокурорская
деятельность

Профиль/направленность/специализация: Судебная деятельность

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация: Юрист

год набора: 2020

Тамбов, 2021

Автор программы:

Кандидат технических наук, доцент Терехов Алексей Васильевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета) (приказ Министерства образования и науки РФ от «16» февраля 2017 г. № 144).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры гражданского и арбитражного процесса «13» января 2021 г. Протокол № 5

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института права и национальной безопасности, Протокол от «21» января 2021 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Специалиста.....	7
3. Объем и содержание дисциплины.....	7
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	37
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	38
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	39

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОПК-8 Способность пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

ПК-23 Способность организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике

ПСК-1.10 Способность к организационному обеспечению деятельности суда

ПСК-1.11 Способность к организации работы суда

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- правоохранительная
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
 - предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав
 - выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение
 - обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности
- судебная
 - рассмотрение дел и разрешение споров, отнесённых к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства
 - анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений
 - организационное обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам
 - организация кодификационно-справочной работы в суде, в том числе по подбору, систематизации и учёту нормативных правовых актов, судебной практики

1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОПК-8 Способность пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<p>Знает и понимает:</p> <p>основные направления обеспечения информационной безопасности;</p> <p>методы и средства создания и обработки электронных документов;</p> <p>требования к системам электронного документооборота;</p> <p>методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в сети Интернет.</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p>

		<p>применить современные информационные технологии для защиты компьютерной информации;</p> <p>применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации в сети Интернет;</p> <p>применять Интернет-ресурсы, правовые базы Гарант, Консультант и т.д.;</p> <p>решать задачи, связанные с деятельностью в информационной сфере.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками защиты информации в соответствующих сферах профессиональной деятельности;</p> <p>технологией создания и оформления документов средствами офисных приложений;</p> <p>навыками сбора и обработки информации в компьютерных сетях, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>
	ПК-23 Способность организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике	<p>Знает и понимает:</p> <p>виды, способы и особенности систематизации и обобщения информации, а также ее учета и хранения</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>обобщать информацию о судебной практике</p> <p>Владеет:</p> <p>методикой организации кодификационно-справочной работы в суде</p>
	ПСК-1.10 Способность к организационному обеспечению деятельности суда	<p>Знает и понимает:</p> <p>виды и особенности осуществления мероприятий кадрового, финансового, материально-технического и иного характера; органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов, их функции.</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>выявлять специфику организационного обеспечения высших судов, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, специализированных судов, мировых судей, специализированных судов.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками планирования мероприятий по организационному обеспечению деятельности суда и их реализации.</p>
	ПСК-1.11 Способность к организации работы суда	<p>Знает и понимает:</p> <p>роль и содержание конституционных и отраслевых принципов отправления правосудия, их значение для отправления правосудия</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>неукоснительно соблюдать принципы судопроизводства</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками осуществления полномочий по отправлению правосудия с соблюдением конституционных и отраслевых принципов</p>

1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОПК-8 Способность пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)		Заочная (семестр)	
		1	4	1	4
1	Информационные технологии в судопроизводстве		+		+
2	Правовая информатика	+		+	

ПК-23 Способность организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения									
		Очная (семестр)					Заочная (семестр)				
		1	4	6	8	9	1	4	6	8	9
1	Информационные технологии в судопроизводстве		+					+			
2	Научно-исследовательская работа				+					+	
3	Правовая информатика	+					+				
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			+					+		
5	Производство по пересмотру постановлений суда в уголовном судопроизводстве					+					+

ПСК-1.10 Способность к организационному обеспечению деятельности суда

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)			Заочная (семестр)		
		4	9	10	4	9	11
1	Информационные технологии в судопроизводстве	+			+		
2	Преддипломная практика			+			+
3	Судебные акты		+			+	

ПСК-1.11 Способность к организации работы суда

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)		Заочная (семестр)			
		4	10	4	10	11	
1	Информационные технологии в судопроизводстве	+		+			
2	Преддипломная практика		+				+
3	Проблемы судопроизводства		+		+		

2. Место дисциплины в структуре ОП специалитета:

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность.

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» изучается в 4 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Контактная работа	28	12
Лекции (Лекции)	14	4
Практические (Практ. раб.)	14	8
Самостоятельная работа (СР)	44	87
Экзамен	36	9

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
4 семестр								
1	Информационные технологии и их роль в современном обществе	2	0,5	2	1	8	10	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса) ; Реферат
2	Правовое обеспечение информационной безопасности	2	0,5	2	1	6	10	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса) ; Реферат

3	Офисные компьютерные технологии в юриспруденции. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint.	2	1	2	1	6	14	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса); Реферат; Тестирование
4	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров.	2	0,5	2	1	6	14	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса) ; Реферат
5	Использование баз данных для организации хранения данных. Технология корпоративной работы. Система управления базами данных Microsoft Access.	2	0,5	2	2	6	14	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса); Реферат
6	Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления	2	0,5	2	1	6	14	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса) ; Реферат
7	Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке	2	0,5	2	1	6	11	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса); Реферат; Тестирование

Тема 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе (ОПК-8)
Лекция.

Цель и задачи дисциплины. Понятие и особенности современного информационного общества. Информация и ее виды. Информационный ресурс. Основные задачи информатизации. Информационный рынок и его сектора. Источники информации. Понятие «система», особенности системы.

Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС). Предметная область автоматизированной информационной системы. Классификация АИС. Категории пользователей АИС. Информационные технологии, история развития ИТ. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ.

Практическое занятие.

Основы работы с операционной системой Windows.

Загрузка Windows. Запуск программ. Общие свойства окон. Справочная система Windows. Использование возможностей локальной сети.

Операции с файлами и папками.

Программа Проводник и ее интерфейс. Создание папок и файлов. Способы переименования, выделения, перемещения, копирования, удаления файлов и папок. Создание ярлыков. Поиск файлов и папок.

Использование сервисных программ.

Способы архивации и разархивации файлов. Антивирусные программы.

Задания для самостоятельной работы.

1. Истоки и предпосылки возникновения информатики. Краткая история информатики.
2. Системы счисления: позиционные системы счисления, двоичная и другие позиционные системы счисления, перевод чисел из одной системы счисления в другую.
3. Формы представления и преобразования информации в ЭВМ.
4. Формы и виды информационных ресурсов. Информационные продукты и услуги. Информационный рынок.
5. Восприятие информации и его особенности.

Тема 2. Правовое обеспечение информационной безопасности (ПК-23)

Лекция.

Роль и место информационных технологий в правовой сфере. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ.

Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности. Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно – телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности.

Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно – розыскной деятельности. Справочные правовые системы.

Практическое занятие.

Работа с текстовым процессором MicrosoftWord. Ввод и редактирование текста. Форматирование текста и абзацев. Поиск и замена в тексте.

Создание, открытие, сохранение, закрытие файла Word (документа). Ввод текста. Выполнение перемещений по тексту и выделения фрагментов текста. Операции перемещения, копирования, удаления фрагментов текста. Форматирование фрагментов текста и абзацев. Форматирование по образцу. Отмена неправильно выполненных действий. Поиск и замена в тексте.

MicrosoftWord. Использование стилей и списков. Форматирование страниц. Вставка и редактирование объектов.

Форматирование с использованием стилей. Создание и редактирование собственных стилей. Создание оглавления документа. Создание нумерованных, маркированных и многоуровневых списков. Редактирование маркеров списков. Разбиение текста на страницы. Форматирование страниц.

MicrosoftWord. Работа с графическими объектами.

Выставка и обработка графических объектов. Работа с библиотекой картинок. Создание художественных заголовков средствами WordArt. Использование элементов панели Рисование. Использование редактора формул.

Задания для самостоятельной работы.

- 1.Классификация компьютеров. Базовая конфигурация ПК.
- 2.Внутренние и внешние устройства ПК. Системное и прикладное ПО.
- 3.Система контроля и диагностики. Классификация ПО.
- 4.Общие характеристики и сравнение возможностей операционных систем.
- 5.Классификация операционных систем. Пользовательские интерфейсы операционных систем.
- 6.Файловые менеджеры. Элементы программного и технического сервиса персональных компьютеров.
- 7.Понятие и состав прикладного программного обеспечения. Интегрированные системы.
- 8.Пакеты прикладных программ. Инструментальные системы.

Тема 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции. Текстовый процессор Microsoft Word.

Табличный процессор Microsoft Excel. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint. (ПСК-1.10)

Лекция.

Общая характеристика текстовых редакторов, текстовых процессоров и издательских систем. MicrosoftWord: Способы запуска. Создание, открытие, сохранение, закрытие файла (документа). Создание шаблона документа. Элементы окна Word. Справочная система Word. Ввод и редактирование текста. Контекстное меню в области текста. Поиск текста. Проверка правописания. Операции с фрагментами текста. Форматирование текста. Списки. Стили форматирования. Параметры страницы. Предварительный просмотр перед печатью. Таблицы: создание и обработка информации. Построение диаграмм. Работа с графическими объектами. Использование редактора формул. Создание серийных писем. Создание сложных многостраничных документов.

Microsoft Excel: Ячейки и их адресация. Редактирование файла (книги). Форматирование ячеек. Условное форматирование. Вычисления в Excel. Формулы в Excel. Использование встроенных функций. Работа с диаграммами. Списки: сортировка, фильтрация, подведение итогов, создание сводной таблицы.

Принципы построения баз данных в табличном процессоре. Автоматизация задач с помощью средства записи макросов — Excel.

Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста. Защита электронных документов и их отдельных фрагментов. Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры.

Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.

Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Поиск решения. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.

MicrosoftPowerPoint: Создание презентаций на основе шаблонов и без них.

Практическое занятие.

MicrosoftWord. Работа с таблицами.

Создание и использование таблиц для размещения данных. Форматирование текста таблиц. Проведение расчетов в таблицах.

MicrosoftWord. Работа со сложными многостраничными документами.

Формирование структуры документа. Разбиение текста на страницы. Оформление титульного листа документа. Работа с колонтитулами. Формирование оглавления документа.

Работа с табличным процессором MicrosoftExcel. Ввод, редактирование и форматирование данных. Операции с диапазонами ячеек. Операции с листами.

Использование элементов окна Excel. Ввод данных в ячейки и диапазоны. Редактирование и форматирование данных. Условное форматирование. Операции с диапазонами ячеек. Использование специальной вставки. Листы и операции с ними.

Задания для самостоятельной работы.

1.Общая характеристика текстовых редакторов, текстовых процессоров и издательских систем. MicrosoftWord:

2.Справочная система Word. Построение диаграмм.

3.Создание серийных писем.

4.MicrosoftExcel: Диспетчер сценариев в Excel.

5.Информационная технология бизнес-анализа в Excel. Принципы построения баз данных в табличном процессоре.

6. Способы создания макросов.

7.MicrosoftPowerPoint: Особенности создания презентаций на основе шаблонов и без них.

Тема 4. Технические и программные средства реализации информационных процессов.

Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров. (ПСК-1.11)

Лекция.

Общие характеристики и сравнение возможностей операционных систем. Классификация операционных систем. Пользовательские интерфейсы операционных систем. Операционные системы семейства Windows. Хранение данных в вычислительной системе. Файловая система компьютера. Файлы и папки. Полное имя файла. Файловые менеджеры. Элементы программного и технического сервиса персональных компьютеров.

Понятие и состав прикладного программного обеспечения. Интегрированные системы. Пакеты прикладных программ. Инструментальные системы. Основные понятия и возможности компьютерной графики.

Практическое занятие.

MicrosoftExcel. Выполнение вычислений.

Ввод и копирование формул. Использование адресов ячеек и функций в формулах.

MicrosoftExcel. Построение диаграмм.

Выделение диапазона ячеек для построения диаграммы. Построение диаграммы и задание ее параметров в окнах мастера диаграмм. Редактирование параметров диаграммы после ее построения.

MicrosoftExcel. Работа со связанными таблицами.

Обработка данных, расположенных на нескольких листах рабочей книги. Формула связи. Абсолютная и относительная адресация. Организация связи между файлами (рабочими книгами).

MicrosoftExcel. Работа со списками.

Выделение списка. Выполнение со списком операций сортировки, фильтрации, подведения итогов. Создание сводной таблицы.

Задания для самостоятельной работы.

1.Общие характеристики операционных систем. Хранение данных в вычислительной системе?

2.Пользовательский интерфейс операционной системы? Что такое многозадачность? Состав прикладного программного обеспечения.

3.Какие программные системы относятся к интегрированным?

4.Что такое файл? Что такое папка? Что такое файловый менеджер?

5.Что такое пакет прикладных программ?

6. Каково основное назначение инструментальных систем?

7. Разновидности компьютерной графики в зависимости от способа формирования изображений. Что изучает 3d-графика?

8. Какие форматы существуют для представления графических данных?

Тема 5. Использование баз данных для организации хранения данных. Технология корпоративной работы. Система управления базами данных Microsoft Access. (ОПК-8)

Лекция.

Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности. Системы управления базами данных, их назначение. Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов. Технология создания пользовательского приложения.

Принципы построения и классификация вычислительных сетей. Способы коммуникации и передачи данных. Программное обеспечение вычислительных сетей. Локальные вычислительные сети (ЛВС): конфигурации, организация обмена информацией, методы доступа, модели взаимодействия.

Система управления базами данных Microsoft Access. Общие принципы работы. Создание таблиц. Создание схемы данных. Заполнение таблиц. Создание форм при помощи мастера форм и при помощи конструктора. Создание запросов. Создание элементов управления. Создание отчетов.

Практическое занятие.

Microsoft PowerPoint. Создание презентаций на основе шаблона.

Создание презентации на основе шаблона. Заполнение данных в шаблонных формах. Запуск и просмотр презентации.

Microsoft PowerPoint. Создание презентаций.

Создание презентации на основе пустой презентации. Выбор общего оформления. Добавление новых слайдов и их содержимого. Выбор разметки слайдов. Изменение цветовой схемы. Применение различных шаблонов оформления. Создание эффектов анимации при демонстрации слайдов.

Microsoft Access. Создание таблиц базы данных.

Создание и сохранение файла базы данных. Создание и импорт таблиц. Ввод данных в таблицы. Связывание таблиц. Ввод данных в связанные таблицы.

Microsoft Access. Ввод данных. Обработка данных.

Создание форм с помощью мастера. Использование форм для ввода данных в таблицы БД. Корректировка форм с помощью конструктора. Формирование запросов для поиска и выборки данных в таблицах БД. Формирование отчетов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Администрирование баз данных.

2. Система управления базами данных Microsoft Access. Создание элементов управления.

3. Модели решения функциональных и вычислительных задач.

4. Искусственный интеллект.

5. Направления исследований в области искусственного интеллекта. Машинный интеллект. Интеллектуальные роботы.

6. Моделирование систем. Система знаний. Модели представления знаний: логическая, сетевая, фреймовая, продукционная.

7. Экспертные системы. Виды ЭС.

8. Типы задач, решаемых с помощью ЭС. Отличие ЭС от традиционных программ.

Тема 6. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления (ПК-23)

Лекция.

Понятия «информационная безопасность» и «компьютерное преступление». Виды компьютерных преступлений. Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений. Компьютерные вирусы, их классификация и поражающие особенности.

Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей. Правовое обеспечение информационной безопасности.

Практическое занятие.

Используя возможности поиска НПА на официальном интернет-портале правовой информации «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips/>) или используя поиск на информационно-правовом портале Гарант.ру (<http://www.garant.ru>) найти НПА по поисковой фразе «Доктрина информационной безопасности» и ознакомиться с её основными положениями.

Используя возможности поиска НПА на официальном интернет-портале правовой информации «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips/>) или используя поиск на информационно-правовом портале Гарант.ру (<http://www.garant.ru>) найти НПА по поисковой фразе «преступления в сфере компьютерной информации» и ознакомиться с соответствующим содержанием ст. 272, 273, 274 УК РФ.

Используя возможности поиска НПА на официальном интернет-портале правовой информации «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips/>) или используя поиск на информационно-правовом портале Гарант.ру (<http://www.garant.ru>) найти НПА по поисковой фразе «Об информации информационных технологиях и защите информации» и ознакомиться с соответствующим содержанием найденного действующего Федерального закона.

Задания для самостоятельной работы.

1. Когда появились первые преступления с использованием компьютерной техники в России? Что понимается под информационной безопасностью Российской Федерации?
2. Составляющие национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере?
3. Классификация компьютерных преступлений. Экономические компьютерные преступления.
4. Компьютерными преступлениями против личных прав и частной сферы. Компьютерные преступления против государственных и общественных интересов
5. Основные виды преступлений, связанных с вмешательством в работу компьютеров.
6. Способы совершения компьютерных преступлений. Методы перехвата компьютерной информации.
7. Пользователи и злоумышленники в Internet. Кто такие хакеры, кракеры, фишеры, скамеры, спамеры?
8. Причины уязвимости сети Internet.

Тема 7. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке (ПСК-1.10)

Лекция.

Ресурсы Интернет их назначение и характеристика. Понятия WorldWideWeb, роль в юридической практике. Технологии создания Веб – страниц. Общие сведения о языках гипертекстовой разметки. Инструментальные средства для создания Веб – страниц. Основы продвижения сайтов в Интернет.

Электронная почта. Понятие об электронной подписи (ЭП). Техническое обеспечение электронной подписи. Организационное обеспечение электронной подписи. Правовое обеспечение электронной подписи.

Справочно-правовые системы (СПС) и их виды. Общая организация и отличия. Преимущества и недостатки СПС (на примере «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>) и «Гарант» (<http://www.garant.ru>)). Мобильные СПС. СПС «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips/>) как официальный источник НПА, ее отличие от других справочно-правовых систем. Преимущества и недостатки. Справочно-правовые системы нового поколения: экспертная юридическая система «LEXPRO» (<https://www.lexpro.ru/promo/about>, <https://online.lexpro.ru>) и СПС «Контур-Норматив» (<https://normativ.kontur.ru>), их отличительные особенности, достоинства и недостатки.

Практическое занятие.

Использование поисковых возможностей сети Интернет, в целях поиска необходимой правовой информации.

Найти на сайте ИПС «Законодательство России» (<http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>) Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»;

Научиться навыкам работы с сайтом правительства Российской Федерации.

На сайте правительства Российской Федерации (<http://www.government.ru>) найти раздел «Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России)» и в нём ознакомиться с разделом «Законопроекты». Ознакомиться с поиском по сайту. Перейти по соответствующей ссылке на сайт МВД <http://www.mvd.ru>.

На сайте государственной автоматизированной системы (ГАС) «Правосудие» (URL-адрес: <http://www.sudrf.ru>) в разделе «Федеральные суды общей юрисдикции» найти «Тамбовский областной суд (Тамбовская область)» посмотреть информацию о нём и перейти по соответствующей гиперссылке (<http://oblsud.tmb.sudrf.ru>) на его интернет страницу, где ознакомиться с возможностью подачи процессуальных документов в электронном виде.

На примере «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>) и «Гарант» (<http://www.garant.ru>) оценить удобство поиска необходимой правовой информации, осуществив поиск Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ. Выполнить сохранение этого документа на рабочий стол компьютера.

Задания для самостоятельной работы.

1. Вычислительные сети. Принципы построения и классификация вычислительных сетей.
2. Локальные вычислительные сети (ЛВС): конфигурации, организация обмена информацией, методы доступа, модели взаимодействия.
3. Глобальная информационная сеть Интернет. Защита информации.
4. Краткая характеристика основных информационных ресурсов Интернет. Сервисы Интернет.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

4 семестр

- текущий контроль – 56 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 7 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Информационные технологии и их роль в современном обществе	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)	4	<p>Лабораторная работа – один из видов самостоятельной практической работы, проводимой с целью приобретения, углубления и закрепления теоретических знаний, развития необходимых навыков практического применения комплекса полученных студентами знаний для нахождения решения проблемы, с которой студент может столкнуться в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Лабораторная работа засчитывается в случае её выполнения, а также знания студентом теоретического материала по данной теме (последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, уверенно отвечает на вопросы (допускаются несущественные неточности в ответах на вопросы)).</p> <p>Лабораторная работа не засчитывается студенту в случаях: её невыполнения, наличия грубых ошибок при выполнении, существенных ошибок при ответах на вопросы при её защите (в форме собеседования).</p> <p>Устный опрос (по защищаемой лабораторной работе в рамках изучаемой темы) проводится с целью более обстоятельного выявления знаний студентов и может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>4 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к лабораторной работе информацию, умеет обосновать принятые решения, умеет четко отвечать на задаваемые ему вопросы.</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к занятию информацию, отвечать на большинство вопросов.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы.</p> <p>1 балл – студент не может самостоятельно ответить на вопросы преподавателя, но отвечает на наводящие вопросы по теме.</p> <p>0 баллов – если студент не владеет знаниями, необходимыми для выполнения лабораторной работы (и не выполнил её), не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – баллы не выставляются.</p>
----	--	---	---	---

		Реферат	4	<p>Рефераты, доклады подготавливаются по актуальным вопросам изучаемой темы.</p> <p>Реферат сосредоточен на принципиальных вопросах, таких как: актуальность рассматриваемой темы; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>4 балла – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>3 баллов - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балл – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
--	--	---------	---	---

2.	Правовое обеспечение информационной безопасности	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)	4	<p>Лабораторная работа – один из видов самостоятельной практической работы, проводимой с целью приобретения, углубления и закрепления теоретических знаний, развития необходимых навыков практического применения комплекса полученных студентами знаний для нахождения решения проблемы, с которой студент может столкнуться в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Лабораторная работа засчитывается в случае её выполнения, а также знания студентом теоретического материала по данной теме (последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, уверенно отвечает на вопросы (допускаются несущественные неточности в ответах на вопросы)).</p> <p>Лабораторная работа не засчитывается студенту в случаях: её невыполнения, наличия грубых ошибок при выполнении, существенных ошибок при ответах на вопросы при её защите (в форме собеседования).</p> <p>Устный опрос (по защищаемой лабораторной работе в рамках изучаемой темы) проводится с целью более обстоятельного выявления знаний студентов и может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>4 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к лабораторной работе информацию, умеет обосновать принятые решения, умеет четко отвечать на задаваемые ему вопросы.</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к занятию информацию, отвечать на большинство вопросов.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы.</p> <p>1 балл – студент не может самостоятельно ответить на вопросы преподавателя, но отвечает на наводящие вопросы по теме.</p> <p>0 баллов – если студент не владеет знаниями, необходимыми для выполнения лабораторной работы (и не выполнил её), не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – баллы не выставляются.</p>
----	--	---	---	---

		Реферат	4	<p>Рефераты, доклады подготавливаются по актуальным вопросам изучаемой темы.</p> <p>Реферат сосредоточен на принципиальных вопросах, таких как: актуальность рассматриваемой темы; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>4 балла – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>3 баллов - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балл – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
--	--	---------	---	---

3.	Офисные компьютерные технологии в юриспруденции. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint.	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)	4	<p>Лабораторная работа – один из видов самостоятельной практической работы, проводимой с целью приобретения, углубления и закрепления теоретических знаний, развития необходимых навыков практического применения комплекса полученных студентами знаний для нахождения решения проблемы, с которой студент может столкнуться в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Лабораторная работа засчитывается в случае её выполнения, а также знания студентом теоретического материала по данной теме (последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, уверенно отвечает на вопросы (допускаются несущественные неточности в ответах на вопросы)).</p> <p>Лабораторная работа не засчитывается студенту в случаях: её невыполнения, наличия грубых ошибок при выполнении, существенных ошибок при ответах на вопросы при её защите (в форме собеседования).</p> <p>Устный опрос (по защищаемой лабораторной работе в рамках изучаемой темы) проводится с целью более обстоятельного выявления знаний студентов и может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>4 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к лабораторной работе информацию, умеет обосновать принятые решения, умеет четко отвечать на задаваемые ему вопросы.</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к занятию информацию, отвечать на большинство вопросов.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы.</p> <p>1 балл – студент не может самостоятельно ответить на вопросы преподавателя, но отвечает на наводящие вопросы по теме.</p> <p>0 баллов – если студент не владеет знаниями, необходимыми для выполнения лабораторной работы (и не выполнил её), не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – баллы не выставляются.</p>
----	--	---	---	---

		Реферат	4	<p>Рефераты, доклады подготавливаются по актуальным вопросам изучаемой темы.</p> <p>Реферат сосредоточен на принципиальных вопросах, таких как: актуальность рассматриваемой темы; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>4 балла – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>3 баллов - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балл – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
		Тестирование(контрольный срез)	7	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>7 - 6 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте</p> <p>5 - 4 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте</p> <p>3-1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>

4.	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров.	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)	<p>4</p> <p>Лабораторная работа – один из видов самостоятельной практической работы, проводимой с целью приобретения, углубления и закрепления теоретических знаний, развития необходимых навыков практического применения комплекса полученных студентами знаний для нахождения решения проблемы, с которой студент может столкнуться в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Лабораторная работа засчитывается в случае её выполнения, а также знания студентом теоретического материала по данной теме (последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, уверенно отвечает на вопросы (допускаются несущественные неточности в ответах на вопросы)).</p> <p>Лабораторная работа не засчитывается студенту в случаях: её невыполнения, наличия грубых ошибок при выполнении, существенных ошибок при ответах на вопросы при её защите (в форме собеседования).</p> <p>Устный опрос (по защищаемой лабораторной работе в рамках изучаемой темы) проводится с целью более обстоятельного выявления знаний студентов и может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>4 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к лабораторной работе информацию, умеет обосновать принятые решения, умеет четко отвечать на задаваемые ему вопросы.</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к занятию информацию, отвечать на большинство вопросов.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы.</p> <p>1 балл – студент не может самостоятельно ответить на вопросы преподавателя, но отвечает на наводящие вопросы по теме.</p> <p>0 баллов – если студент не владеет знаниями, необходимыми для выполнения лабораторной работы (и не выполнил её), не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – баллы не выставляются.</p>
----	--	---	--

		Реферат	4	<p>Рефераты, доклады подготавливаются по актуальным вопросам изучаемой темы.</p> <p>Реферат сосредоточен на принципиальных вопросах, таких как: актуальность рассматриваемой темы; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>4 балла – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>3 баллов - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балл – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
--	--	---------	---	---

5.	Использование баз данных для организации хранения данных. Технология корпоративной работы. Система управления базами данных Microsoft Access.	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)	4	<p>Лабораторная работа – один из видов самостоятельной практической работы, проводимой с целью приобретения, углубления и закрепления теоретических знаний, развития необходимых навыков практического применения комплекса полученных студентами знаний для нахождения решения проблемы, с которой студент может столкнуться в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Лабораторная работа засчитывается в случае её выполнения, а также знания студентом теоретического материала по данной теме (последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, уверенно отвечает на вопросы (допускаются несущественные неточности в ответах на вопросы)).</p> <p>Лабораторная работа не засчитывается студенту в случаях: её невыполнения, наличия грубых ошибок при выполнении, существенных ошибок при ответах на вопросы при её защите (в форме собеседования).</p> <p>Устный опрос (по защищаемой лабораторной работе в рамках изучаемой темы) проводится с целью более обстоятельного выявления знаний студентов и может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>4 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к лабораторной работе информацию, умеет обосновать принятые решения, умеет четко отвечать на задаваемые ему вопросы.</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к занятию информацию, отвечать на большинство вопросов.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы.</p> <p>1 балл – студент не может самостоятельно ответить на вопросы преподавателя, но отвечает на наводящие вопросы по теме.</p> <p>0 баллов – если студент не владеет знаниями, необходимыми для выполнения лабораторной работы (и не выполнил её), не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – баллы не выставляются.</p>
----	---	---	---	---

		Реферат	4	<p>Рефераты, доклады подготавливаются по актуальным вопросам изучаемой темы.</p> <p>Реферат сосредоточен на принципиальных вопросах, таких как: актуальность рассматриваемой темы; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>4 балла – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>3 баллов - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балл – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
--	--	---------	---	---

6.	Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)	4	<p>Лабораторная работа – один из видов самостоятельной практической работы, проводимой с целью приобретения, углубления и закрепления теоретических знаний, развития необходимых навыков практического применения комплекса полученных студентами знаний для нахождения решения проблемы, с которой студент может столкнуться в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Лабораторная работа засчитывается в случае её выполнения, а также знания студентом теоретического материала по данной теме (последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, уверенно отвечает на вопросы (допускаются несущественные неточности в ответах на вопросы)).</p> <p>Лабораторная работа не засчитывается студенту в случаях: её невыполнения, наличия грубых ошибок при выполнении, существенных ошибок при ответах на вопросы при её защите (в форме собеседования).</p> <p>Устный опрос (по защищаемой лабораторной работе в рамках изучаемой темы) проводится с целью более обстоятельного выявления знаний студентов и может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>4 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к лабораторной работе информацию, умеет обосновать принятые решения, умеет четко отвечать на задаваемые ему вопросы.</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к занятию информацию, отвечать на большинство вопросов.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы.</p> <p>1 балл – студент не может самостоятельно ответить на вопросы преподавателя, но отвечает на наводящие вопросы по теме.</p> <p>0 баллов – если студент не владеет знаниями, необходимыми для выполнения лабораторной работы (и не выполнил её), не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – баллы не выставляются.</p>
----	--	---	---	---

		Реферат	4	<p>Рефераты, доклады подготавливаются по актуальным вопросам изучаемой темы.</p> <p>Реферат сосредоточен на принципиальных вопросах, таких как: актуальность рассматриваемой темы; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>4 балла – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>3 баллов - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балл – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
--	--	---------	---	---

7.	Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке	Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)	4	<p>Лабораторная работа – один из видов самостоятельной практической работы, проводимой с целью приобретения, углубления и закрепления теоретических знаний, развития необходимых навыков практического применения комплекса полученных студентами знаний для нахождения решения проблемы, с которой студент может столкнуться в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Лабораторная работа засчитывается в случае её выполнения, а также знания студентом теоретического материала по данной теме (последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, уверенно отвечает на вопросы (допускаются несущественные неточности в ответах на вопросы)).</p> <p>Лабораторная работа не засчитывается студенту в случаях: её невыполнения, наличия грубых ошибок при выполнении, существенных ошибок при ответах на вопросы при её защите (в форме собеседования).</p> <p>Устный опрос (по защищаемой лабораторной работе в рамках изучаемой темы) проводится с целью более обстоятельного выявления знаний студентов и может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>4 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к лабораторной работе информацию, умеет обосновать принятые решения, умеет четко отвечать на задаваемые ему вопросы.</p> <p>3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к занятию информацию, отвечать на большинство вопросов.</p> <p>2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы.</p> <p>1 балл – студент не может самостоятельно ответить на вопросы преподавателя, но отвечает на наводящие вопросы по теме.</p> <p>0 баллов – если студент не владеет знаниями, необходимыми для выполнения лабораторной работы (и не выполнил её), не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – баллы не выставляются.</p>
----	--	---	---	---

		Реферат	4	<p>Рефераты, доклады подготавливаются по актуальным вопросам изучаемой темы.</p> <p>Реферат сосредоточен на принципиальных вопросах, таких как: актуальность рассматриваемой темы; новизна работы и основные выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</p> <p>Индивидуальная защита предполагает раскрытие личностного аспекта автора реферата в ходе работы над темой. Необходимо обосновать выбор темы и привести собственные методы и способы работы над проблемой, вынесенной в заглавие. Приведены оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты и идеи, полученные в ходе разработки материала. В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>4 балла – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты теоретических и эмпирических исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>3 баллов - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балл – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
		Тестирование(контрольный срез)	7	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>7 - 6 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте</p> <p>5 - 4 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте</p> <p>3-1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>
8.	Премиальные баллы		20	<p>Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - получение (или наличие) сертификата на умение работы с правовой ИПС «Гарант» или «КонсультантПлюс» – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - выступление с докладом на конференции по тематике изучаемой дисциплины – 10 баллов; - помощь в организации мероприятий по тематике изучаемой дисциплины – 10 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20

9.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
10.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы на экзамене	30	Выполнение рефератов (0 - 10 баллов); аннотация статьи по тематике дисциплины (0 - 5 баллов); обзор законодательства по тематике дисциплины (0 - 15 баллов); обзор судебной практики по тематике дисциплины (0 - 20 баллов).
11.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)

Тема 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции. Текстовый процессор Microsoft Word.

Табличный процессор Microsoft Excel. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint.

Microsoft Word. Работа с таблицами.

Создание и использование таблиц для размещения данных. Форматирование текста таблиц. Проведение расчетов в таблицах.

Microsoft Word. Работа со сложными многостраничными документами.

Формирование структуры документа. Разбиение текста на страницы. Оформление титульного листа документа. Работа с колонтитулами. Формирование оглавления документа.

Работа с табличным процессором Microsoft Excel. Ввод, редактирование и форматирование данных. Операции с диапазонами ячеек. Операции с листами.

Использование элементов окна Excel. Ввод данных в ячейки и диапазоны. Редактирование и форматирование данных. Условное форматирование. Операции с диапазонами ячеек. Использование специальной вставки. Листы и операции с ними.

Тема 5. Использование баз данных для организации хранения данных. Технология корпоративной работы. Система управления базами данных Microsoft Access.

Microsoft PowerPoint. Создание презентаций на основе шаблона.

Создание презентации на основе шаблона. Заполнение данных в шаблонных формах. Запуск и просмотр презентации.

Microsoft PowerPoint. Создание презентаций.

Создание презентации на основе пустой презентации. Выбор общего оформления. Добавление новых слайдов и их содержимого. Выбор разметки слайдов. Изменение цветовой схемы. Применение различных шаблонов оформления. Создание эффектов анимации при демонстрации слайдов.

MicrosoftAccess. Создание таблиц базы данных.

Создание и сохранение файла базы данных. Создание и импорт таблиц. Ввод данных в таблицы. Связывание таблиц. Ввод данных в связанные таблицы.

MicrosoftAccess. Ввод данных. Обработка данных.

Создание форм с помощью мастера. Использование форм для ввода данных в таблицы БД. Корректировка форм с помощью конструктора. Формирование запросов для поиска и выборки данных в таблицах БД. Формирование отчетов.

Тема 7. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке

Использование поисковых возможностей сети Интернет, в целях поиска необходимой правовой информации.

Найти на сайте ИПС «Законодательство России» (<http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>) Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»;

Научится навыкам работы с сайтом правительства Российской Федерации.

На сайте правительства Российской Федерации (<http://www.government.ru>) найти раздел «Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России)» и в нём ознакомиться с разделом «Законопроекты». Ознакомиться с поиском по сайту. Перейти по соответствующей ссылке на сайт МВД <http://www.mvd.ru>.

На сайте государственной автоматизированной системы (ГАС) «Правосудие» (URL-адрес: <http://www.sudrf.ru>) в разделе «Федеральные суды общей юрисдикции» найти «Тамбовский областной суд (Тамбовская область)» посмотреть информацию о нём и перейти по соответствующей гиперссылке (<http://oblsud.tmb.sudrf.ru>) на его интернет страницу, где ознакомиться с возможностью подачи процессуальных документов в электронном виде.

На примере «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>) и «Гарант» (<http://www.garant.ru>) оценить удобство поиска необходимой правовой информации, осуществив поиск Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ. Выполнить сохранение этого документа на рабочий стол компьютера.

Выполнение лабораторной работы и её защита (в форме устного опроса)

Тема 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе

Основы работы с операционной системой Windows.

Загрузка Windows. Запуск программ. Общие свойства окон. Справочная система Windows. Использование возможностей локальной сети.

Операции с файлами и папками.

Программа Проводник и ее интерфейс. Создание папок и файлов. Способы переименования, выделения, перемещения, копирования, удаления файлов и папок. Создание ярлыков. Поиск файлов и папок.

Использование сервисных программ.

Способы архивации и разархивации файлов. Антивирусные программы.

Тема 2. Правовое обеспечение информационной безопасности

Работа с текстовым процессором MicrosoftWord. Ввод и редактирование текста. Форматирование текста и абзацев. Поиск и замена в тексте.

Создание, открытие, сохранение, закрытие файла Word (документа). Ввод текста. Выполнение перемещений по тексту и выделения фрагментов текста. Операции перемещения, копирования, удаления фрагментов текста. Форматирование фрагментов текста и абзацев. Форматирование по образцу. Отмена неправильно выполненных действий. Поиск и замена в тексте.

MicrosoftWord. Использование стилей и списков. Форматирование страниц. Вставка и редактирование объектов.

Форматирование с использованием стилей. Создание и редактирование собственных стилей. Создание оглавления документа. Создание нумерованных, маркированных и многоуровневых списков. Редактирование маркеров списков. Разбиение текста на страницы. Форматирование страниц.

MicrosoftWord. Работа с графическими объектами.

Выставка и обработка графических объектов. Работа с библиотекой картинок. Создание художественных заголовков средствами WordArt. Использование элементов панели Рисование. Использование редактора формул.

Тема 4. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров.

MicrosoftExcel. Выполнение вычислений.

Ввод и копирование формул. Использование адресов ячеек и функций в формулах.

MicrosoftExcel. Построение диаграмм.

Выделение диапазона ячеек для построения диаграммы. Построение диаграммы и задание ее параметров в окнах мастера диаграмм. Редактирование параметров диаграммы после ее построения.

MicrosoftExcel. Работа со связанными таблицами.

Обработка данных, расположенных на нескольких листах рабочей книги. Формула связи. Абсолютная и относительная адресация. Организация связи между файлами (рабочими книгами).

MicrosoftExcel. Работа со списками.

Выделение списка. Выполнение со списком операций сортировки, фильтрации, подведения итогов. Создание сводной таблицы.

Тема 6. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления

Используя возможности поиска НПА на официальном интернет-портале правовой информации «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips/>) или используя поиск на информационно-правовом портале Гарант.ру (<http://www.garant.ru>) найти НПА по поисковой фразе «Доктрина информационной безопасности» и ознакомиться с её основными положениями.

Используя возможности поиска НПА на официальном интернет-портале правовой информации «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips/>) или используя поиск на информационно-правовом портале Гарант.ру (<http://www.garant.ru>) найти НПА по поисковой фразе «преступления в сфере компьютерной информации» и ознакомиться с соответствующим содержанием ст. 272,273,274 УК РФ.

Используя возможности поиска НПА на официальном интернет-портале правовой информации «Законодательство России» (<http://pravo.gov.ru/ips/>) или используя поиск на информационно-правовом портале Гарант.ру (<http://www.garant.ru>) найти НПА по поисковой фразе «Об информации информационных технологиях и защите информации» и ознакомиться с соответствующим содержанием найденного действующего Федерального закона.

Реферат

Тема 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе

1. Понятие и особенности современного информационного общества..
2. Основные задачи информатизации и цифровизации.
3. Использование информационных систем в профессиональной деятельности.

Тема 2. Правовое обеспечение информационной безопасности

1. Системное и прикладное ПО.
2. Экспертные правовые системы.
3. Справочные правовые системы.

Тема 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции. Текстовый процессор Microsoft Word.

Табличный процессор Microsoft Excel. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint.

1. Общая характеристика текстовых редакторов, текстовых процессоров и издательских систем.
2. Табличные процессоры. Возможности их использования в профессиональной деятельности.
3. Программное обеспечение для создания презентаций.

Тема 4. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров.

1. Системное и прикладное программное обеспечение персональных компьютеров.
2. Общие характеристики и сравнение возможностей операционных систем.
3. Понятие и состав прикладного программного обеспечения.

Тема 5. Использование баз данных для организации хранения данных. Технология корпоративной работы. Система управления базами данных Microsoft Access.

1. Использование баз данных для организации хранения данных.
2. Реляционные базы данных и их основные особенности.
3. Направления исследований в области искусственного интеллекта.

Тема 6. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления

1. Преступления в сфере компьютерной информации и борьба с ними.
2. Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей.
3. Правовое обеспечение информационной безопасности.

Тема 7. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке

1. Использование ресурсов интернет в юридической деятельности.
2. Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей.
3. Правовое обеспечение электронной подписи.

Тестирование

Тема 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции. Текстовый процессор Microsoft Word.

Табличный процессор Microsoft Excel. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint.

1. Выберите правильный ответ

Основным нормативно-правовым документом, защищающим права, свободы и безопасность человека в системе информационных отношений, в РФ является

а) Стратегия национальной безопасности РФ до 2020 года

б) Конституция РФ

в) ФЗ "О государственной тайне"

г) Доктрина информационной безопасности РФ

2. Выберите правильный ответ

Информация – это:

а) любые данные, представленные на материальном носителе;

б) сведения, принадлежащие кому либо и защищаемые законом;

с) сведения (сообщения, данные), независимо от формы их представления

3. Расширение имени файла, как правило, характеризует...

(1) время создания файла

(2) объем файла

- (3) место, занимаемое файлом на диске
- (4) тип информации, содержащейся в файле

-

Тема 7. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке

1. Дайте определение понятию информационные ресурсы

- (1) организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов.
- (2) отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах.
- (3) субъект, обращающийся к информационной системе или посреднику за получением необходимой ему информации.
- (4) сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления.

2. Интерфейс – это...

- (1) совокупность средств и правил взаимодействия устройств ПК, программ и пользователя
- (2) комплекс аппаратных средств
- (3) элемент программного продукта
- (4) часть сетевого оборудования

3. База данных - это:

- (1) специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте;
- (2) произвольный набор информации;
- (3) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
- (4) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ОПК-8, ПК-23, ПСК-1.10, ПСК-1.11)

- 1. Информатизация общества. Современные тенденции.
- 2. Основы работы с операционной системой Windows. Загрузка Windows. Запуск программ. Общие свойства окон. Справочная система Windows.
- 3. Информационные технологии и их роль в современном обществе.
- 4. Использование возможностей локальной сети.
- 5. Поиск правовой информации с помощью информационной системы «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)

Типовые задания для экзамена (ОПК-8, ПК-23, ПСК-1.10, ПСК-1.11)

- 1. Основы работы с операционной системой Windows
- 2. Работа с текстовым процессором Microsoft Word.
- 3. Работа с табличным процессором Microsoft Excel.
- 4. Microsoft PowerPoint. Создание презентаций.
- 5. Использование поисковых возможностей сети Интернет, в целях поиска необходимой правовой информации (на сайте ИПС «Законодательство России» (<http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>), (ГАС) «Правосудие», «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>), «Гарант» (<http://www.garant.ru>)).

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ОПК-8	Знание основных направлений обеспечения информационной безопасности; методов и средств создания и обработки электронных документов; требования к системам электронного документооборота; методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации в сети Интернет. Умение применить современные информационные технологии для защиты компьютерной информации; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации в сети Интернет; применять Интернет-ресурсы, правовые базы Гарант, Консультант и т.д.; решать задачи, связанные с деятельностью в информационной Сфере. Владение навыками защиты информации в соответствующих сферах профессиональной деятельности; техники создания и оформления документов средствами офисных приложений; навыками сбора и обработки информации в компьютерных сетях, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано.
	ПК-23	Знание методов и средств защиты информации; системы защиты государственной тайны; методов и средств поиска систематизации и обработки правовой информации в справочных правовых системах. Умение применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями; применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. Владение навыками сбора, обработки и систематизации социально-правовой информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками подготовки юридических документов с использованием справочных правовых систем. Может выделить междисциплинарные связи. Отвечает уверенно и логически последовательно излагает материал.
	ПСК-1.10	Демонстрирует достаточный уровень знаний видов и особенностей осуществления мероприятий кадрового, финансового, материально-технического и иного характера; органов, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов, их функции. Умеет выявлять специфику организационного обеспечения высших судов, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, специализированных судов, мировых судей, специализированных судов. Демонстрирует отличное владение навыками планирования мероприятий по организационному обеспечению деятельности суда и их реализации

«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПСК-1.11	Знает и понимает правила организации работы суда; правила внутреннего трудового распорядка; функции председателя суда; структуру и функции аппарата суда; функции и особенности организации деятельности судей; Умеет анализировать нормативные акты, регламентирующие деятельность суда и судьи, должностные регламенты (инструкции) сотрудников аппарата суда, мирового судьи; локальные акты судов; служебную и иную документацию; осуществлять проверку работы структурных подразделений и отдельных сотрудников аппарата суда, судьи; Владеет навыками контроля за работой аппарата суда, отдельных сотрудников аппарата суда
	ОПК-8	Знание методов и средств создания и обработки электронных документов; требования к системам электронного документооборота и знание методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации в сети Интернет. Умение применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации в сети Интернет; применять Интернет-ресурсы, правовые базы Гарант, Консультант и т.д.; решать задачи, связанные с деятельностью в информационной сфере. Владение техникой создания и оформления документов средствами офисных приложений; навыками сбора и обработки информации в компьютерных сетях, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
	ПК-23	Знание системы защиты государственной тайны; методов и средств поиска систематизации и обработки правовой информации в справочных правовых системах. Умение применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации; работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями. Владение навыками сбора социально-правовой информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками подготовки юридических документов с использованием справочных правовых систем.
	ПСК-1.10	Демонстрирует уровень знаний видов осуществления мероприятий кадрового, финансового, материально-технического и иного характера; органов, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов, их функции. Умеет выявлять специфику организационного обеспечения судов общей юрисдикции, арбитражных судов, мировых судей, специализированных судов. Демонстрирует хорошее владение навыками планирования мероприятий по организационному обеспечению деятельности суда и их реализации
	ПСК-1.11	Знает правила организации работы суда; внутреннего трудового распорядка; структуру и функции аппарата суда; Умеет анализировать нормативные акты, регламентирующие деятельность суда и судьи, должностные инструкции сотрудников аппарата суда, мирового судьи; Владеет навыками контроля за работой аппарата суда, отдельных сотрудников аппарата суда

«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОПК-8	Знание методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации в сети Интернет. Умение применять Интернет-ресурсы, правовые базы Гарант, Консультант и т.д.; решать задачи, связанные с деятельностью в информационной сфере. Владение навыками сбора и обработки информации в компьютерных сетях, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. Отвечает не уверенно и логически непоследовательно излагает материал.
	ПК-23	Знание методов и средств поиска систематизации и обработки правовой информации в справочных правовых системах. Умение применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации. Владение навыками подготовки юридических документов с использованием справочных правовых систем. Отвечает не уверенно и логически непоследовательно излагает материал.
	ПСК-1.10	Демонстрирует слабый уровень знаний органов, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов, их функции. Умеет выявлять специфику организационного обеспечения судов общей юрисдикции и мировых судей. Демонстрирует слабое владение навыками планирования мероприятий по организационному обеспечению деятельности суда и их реализации
	ПСК-1.11	Слабо знает правила организации работы суда; внутреннего трудового распорядка; структуру и функции аппарата суда; Плохо ориентируется в нормативных актах, регламентирующих деятельность суда и судьи, должностные инструкции сотрудников аппарата суда, мирового судьи; Слабо владеет навыками контроля за работой аппарата суда
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОПК-8	Недостаточное знание методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации в сети Интернет. Неумение применять Интернет-ресурсы, правовые базы Гарант, Консультант и т.д.; решать задачи, связанные с деятельностью в информационной сфере. Недостаточное владение навыками сбора и обработки информации в компьютерных сетях, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом
	ПК-23	Недостаточное знание методов и средств поиска систематизации и обработки правовой информации в справочных правовых системах. Неумение применять современные справочные правовые системы для поиска, систематизации и обработки социально-правовой информации. Недостаточное владение навыками подготовки юридических документов с использованием справочных правовых систем. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом
	ПСК-1.10	Не знает виды и особенностей осуществления мероприятий кадрового, финансового, материально-технического и иного характера. Не демонстрирует отсутствие навыков планирования мероприятий по организационному обеспечению деятельности суда и их реализации

	ПСК-1.11	Не знает правила организации работы суда; внутреннего трудового распорядка; структуру и функции аппарата суда; Плохо ориентируется в нормативных актах, регламентирующих деятельность суда и судьи, должностные инструкции сотрудников аппарата суда, мирового судьи; Не владеет навыками контроля за работой аппарата суда
--	----------	---

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Назаров, С. В., Белоусова, С. Н., Бессонова, И. А., Гиляревский, Р. С., Гудыно, Л. П., Егоров, В. С., Исаев, Д. В., Кириченко, А. А., Кирсанов, А. П., Кишкович, Ю. П., Кравченко, Т. К., Куприянов, Д. В., Меликян, А. В., Пятибратов, А. П. Основы информационных технологий : учебное пособие. - 2021-12-05; Основы информационных технологий. - Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 530 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/89454.html>

2. Шевко, Н. Р., Казанцев, С. Я., Згадзай, О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Информационные технологии в юридической деятельности. - Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2016. - 230 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86477.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Мистров, Л. Е., Мишин, А. В. Информационные технологии в юридической деятельности. Microsoft Office 2010 : учебное пособие. - 2022-01-18; Информационные технологии в юридической деятельности. Microsoft Office 2010. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 232 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/65857.html>

2. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : Учебник для вузов. - пер. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 383 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449779>

3. Галатенко, В. А. Основы информационной безопасности : учебное пособие. - 2022-07-28; Основы информационной безопасности. - Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 266 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/97562.html>

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html
4. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/>
6. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru>
7. Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>
8. Юридическая библиотека «ЮристЛиб» - <http://www.juristlib.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система "Альт Образование"

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.